

SERVISNÁ ZMLUVA č. 01/03/2021

uzatvorená podľa § 536 Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov

medzi:

Firma: Obec Dolný Ohaj
IČO: 00308871
DIČ: 2021059348
sídlom: Hlavná 109/130, 941 43 Dolný Ohaj
bankové spojenie: IBAN: SK31 5600 0000 0022 3404 3002
zastúpená: Ivan Solár, starosta

(ďalej len objednávateľ), na strane jednej

a

Firma: ŠTRBA-COMPANY s.r.o.
IČO: 47353961
DIČ: 2023829170
IČ DPH: SK2023829170
Číslo licencie TS: PT001634
sídlom: Veľké Lovce 801, 941 42
bankové spojenie: IBAN: SK78 7500 0000 0040 1963 5186
zastúpená: Peter Štrba, konateľ

(ďalej len servisná organizácia), na strane druhej

I. Predmet plnenia

1. Servisná organizácia sa zaväzuje, že bude na základe svojich oprávnení a podľa podkladov objednávateľa poskytovať servisné služby na informačnej a zabezpečovacej technike, ktorá je v majetku objednávateľa.

2. Servisnými službami sa rozumie:

Správa, servis a údržba obecného kamerového systému

- a) Zabezpečenie kompletnej prevádzky kamerového systému a video/audio vrátnikov podľa platných noriem.
- b) Pravidelné periodické kontroly (revízie) - kontrola a záťažové testy napájacích, záložných zdrojov a úložísk, kontrola kvality obrazu kamier prípadné nastavenie a vyčistenie, kontrola káblových rozvodov, vystavenie protokolu z kontroly.
- c) Zabezpečenie bezpečnosti kamerového systému.
- d) Nastavenie softwaru na sledovanie kamier.
- e) Zabezpečenie aktuálneho firmware na kamerách a nahrávacích zariadeniach.
- f) V prípade potreby pravidelná vzdialená kontrola funkčnosti jednotlivých kamier.
- g) Telefonická podpora.
- h) Návrhy na zlepšenia a inovácie systémov.

Správa, servis a údržba zabezpečovacích a prístupových systémov

- a) Zabezpečenie kompletnej prevádzky zabezpečovacieho a prístupového systému, prípadne jednoduchkej automatizácie v rámci zabezpečovacích systémov.
- b) Pravidelné periodické kontroly (revízie) - kontrola a záťažové testy napájacích, záložných zdrojov. Testy požiarnych detektorov a sirén, výmeny akumulátorov a batérií v bezdrôtových perifériách.
- c) Zabezpečenie aktuálneho firmware v ústredniach a perifériách zabezpečovacích systémov.
- d) V prípade potreby vzdialený servisný zásah a kontrola funkčnosti.
- e) Telefonická podpora.
- f) Návrhy na zlepšenia a inovácie systémov.

Správa, servis a údržba informačných technológií, servera, pracovných staníc a poč. siete

- a) Zabezpečenie kompletnej prevádzky informačných systémov obce.
- b) Pravidelné profylaktické kontroly servera a pracovných staníc.
- c) Zabezpečenie aktuálneho software a zabezpečenia (antivírus) pracovných staníc a servera.
- d) Penetračné testy na priepustnosť a kontrola zabezpečenia počítačovej siete.
- e) Dodanie a opravy výpočtovej techniky.
- f) Technická podpora pre zamestnancov a zaškolenia v IT oblasti.
- g) V prípade potreby vzdialený servisný zásah a kontrola funkčnosti.
- h) Telefonická podpora.
- i) Návrhy na zlepšenia a inovácie systémov.

3. Služby, ktoré sú zahrnuté do paušálneho poplatku:

- a) Pravidelné platené profylaktické kontroly servera a pracovných staníc min. 1x za pol roka. Plánovanie a vedenie evidencie o kontrolách.
- b) Pravidelné platené periodické kontroly (revízie) kamerových a zabezpečovacích systémov. Plánovanie a vedenie evidencie o kontrolách.
- c) Telefonická podpora alebo vzdialená správa alebo fyzický servisný zásah max. 3 hodiny mesačne.
- d) Uprednostnenie servisného zásahu.
- e) Zvýhodnená hodinová sadzba 18€ bez DPH. Normálna hodinová sadzba je 20€ bez DPH.

4. Služby, ktoré nie sú zahrnuté do paušálneho poplatku:

- a) Spotrebný a inštalačný materiál.
- b) Použité nové zariadenia, hardware a software.
- c) Telefonická podpora alebo vzdialená správa alebo fyzický servisný zásah po prekročení 3 hodiny mesačne
- d) Budovanie nových systémov (len na základe cenovej ponuky)
- e) Dopravné náklady
- f) Opravy porúch na zariadení, ktoré vznikli porušením prevádzkových podmienok zo strany objednávateľa, živelnou pohromou, poškodením alebo zásahom vyššej moci.

Vyššou mocou sa rozumejú okolnosti zvláštnej povahy, ktoré bránia servisnej organizácii dočasne alebo dlhodobo v plnení zmluvných povinností, ktoré nastali po uzatvorení zmluvy a nemôžu byť servisnou organizáciou odvrátené.

5. Servisná organizácia je povinná zaistiť služby prostredníctvom svojich zamestnancov alebo prostredníctvom dodávateľa jednotlivých zariadení.
Servisná organizácia splní svoju povinnosť i poskytnutím telefonickú alebo e-mailovej konzultácie, ktorá povedie k odstráneniu vzniknutého problému.
6. Telefónne čísla pre hlásenie porúch a styk so servisnou organizáciou:

Telefón: **0904 105 423**

Kontaktná osoba : **Peter Štrba**

II. Cena a platobné podmienky

1. Úhrada za poskytovanie služieb je stanovená dohodou podľa § 536 Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a doplnkov takto:

- a. Mesačný paušálny poplatok **120,- €**, slovom : **sto dvadsať € bez DPH**
- b) Zvýhodnená hodinová sadzba v rámci prác nad rámec servisnej činnosti uvedenej vyššie je **18,- € / hodina**, slovom: **osemnásť € bez DPH**
- c) Hodinová sadzba pri odbornej činnosti špecialistu ako správa serverov a zabezpečenia je **25,-€ / hodina**, slovom **dvadsaťpäť € bez DPH**

2. Mesačný paušálny poplatok vyfakturuje servisná organizácia vždy na začiatku mesiaca nasledujúcom po mesiaci v ktorom bola služba dodaná. Objednávateľ uhradí vystavenú faktúru servisnou organizáciou do 14 dní od dátumu vystavenia.

3. V prípade oneskorenia platby zo strany objednávateľa je tento povinný uhradiť servisnej organizácii zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z nezaplatenej čiastky za každý kalendárny deň oneskorenia. Zaplatením zmluvného úroku z oneskorenia nezaniká servisnej organizácii nárok na náhradu škody, ktorá vznikla oneskorením platby alebo vedľajších platieb. Servisná organizácia si vyhradzuje právo obmedziť alebo zrušiť zjednané alebo pripravované objednávky a zmluvy, v prípade, že objednávateľ neplní dôsledne svoje platobné povinnosti. Servisná organizácia sa zaväzuje uhradiť v prípade oneskorenia s plnením predmetu zmluvy podľa článku I. objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1% zmluvnej sumy za každý kalendárny deň oneskorenia od dokázateľného nahlásenia potreby servisného zásahu. Od tejto povinnosti je oslobodený, ak nie sú zaistené podmienky podľa čl. V. tejto zmluvy.

Všetky zmluvné pokuty sú splatné do 10-tich dní od obdržania ich oprávneného vyúčtovania.

III. Doba plnenia

1. Oprava zariadenia a služby, ktoré nie sú zahrnuté do paušálneho poplatku podľa článku II. odst.2 budú v pracovných dňoch zahájené do 48 hodín.
2. O vykonaných servisných prácach je servisná organizácia povinná viesť záznamy, potvrdené objednávateľom. Servisná organizácia splní túto povinnosť vyplnením dodacieho listu, ktorý je za objednávateľa oprávnený odsúhlasiť pracovník, ktorý si služby servisnej organizácie objednal.

IV. Zodpovednosť za vady

1. Servisná organizácia sa zaväzuje svoje záväzky plniť svedomite a svoje služby poskytovať v súlade so zákonmi Slovenskej republiky a medzinárodne platnými predpismi. Ďalej sa zaväzuje svoje služby vykonávať s rešpektovaním vývoja v oblasti informačných a zabezpečovacích technológií a vecných požiadaviek objednávateľa. Je zodpovedná za vykonané služby po stránke technickej, programovej a z hľadiska funkčnosti, po stránke obsahovej je zodpovedný v plnom rozsahu objednávateľ.
2. Servisná organizácia sa zaväzuje niesť zodpovednosť za výsledky svojej práce v zmysle § 536 obchodného zákonníka. Servisná organizácia zároveň nezodpovedá za vady, ktoré vznikli živelnými pohromami alebo zásahom vyššej moci.

V. Práva a povinnosti účastníkov

1. Servisná organizácia zodpovedá objednávateľovi :

- a) Za kvalitu, všeobecnú a odbornú správnosť poskytovaných prác a služieb, za dodržovanie technických noriem a predpisov pri používaní technických prostriedkov, ďalšieho materiálu a vecí používaných pri poskytovaní zjednaných prác a služieb.
- b) Za poskytnutie informácií umožňujúcich ďalšie rozvíjanie vzájomnej spolupráce na základe najnovších poznatkov výskumu a vývoja v tejto oblasti.
- c) Za mlčanlivosť a tým že nebude šíriť získané dôverné informácie o objednávateľovi tretím osobám.
- d) Za správne vykazovanie servisného zásahu na dodacom liste, ktorý bude obsahovať dátum, popis zásahu a meno oprávnenej osoby - zamestnanca, ktorým bude servisný zásah vykonaný.

2. Objednávateľ sa zaväzuje:

Zaistiť potrebnú súčinnosť svojich zamestnancov po celú dobu platnosti tejto zmluvy.

- a) Vytvoriť servisnej organizácii všetky podmienky potrebné pre riadny výkon práce.
- b) V prípade poškodenia zariadenia neodborným zásahom uhradiť náklady spojené s opravou v plnej výške nad rámec zjednaného paušálu.
- c) Objednávateľ sa zdrží akejkoľvek manipulácie so zariadením, ktoré presahuje rozsah bežnej obsluhy.

3. Objednávateľ môže pre odstránenie jednotlivých závad použiť služby inej servisnej organizácie len vtedy, ak servisná organizácia nesplní povinnosť opraviť, prípadne skontrolovať zariadenie včas a s oneskorením trvajúcim aspoň jeden týždeň. V prípadoch, ak servisná organizácia nesplní povinnosť podľa čl. I. v dojednanom termíne, má objednávateľ právo na zľavu 50% z paušálu za jeden kalendárny mesiac, v ktorom k oneskoreniu došlo. Opravu účtu zaistí servisná organizácia.

4. Obe strany sa zaväzujú v priebehu platnosti zmluvy spolupracovať pri realizácii jej predmetu plnenia. V prípade vyskytnutia potreby servisného zásahu sa servisná organizácia s objednávateľom najprv pokúsi odstrániť závalu prostredníctvom prostriedkov

telekomunikačnej techniky pre rýchlejšie vyriešenie opravy závady. Až v prípade neúspechu tohto pokusu je servisná organizácia povinná dostaviť sa na miesto závady osobne.

5. Obe strany sa zaväzujú najneskôr pri ukončení platnosti zmluvy vrátiť druhej strane všetky písomnosti, ktoré jej prináležia. Taktiež sa zaväzuje utajiť znalosti a informácie z oblasti druhej zmluvnej strany, ktoré sú predmetom jej obchodného tajomstva, a to ako počas doby platnosti zmluvy, tak aj po dobu 1 roku po jej ukončení.

VI. Ostatné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch účastníkov a je uzatvorená na dobu neurčitú.
2. Všetky zmeny alebo doplnky je potrebné uzavierať v písomnej forme.
3. Platnosť tejto zmluvy je možné ukončiť nasledujúcimi spôsobmi:
 - a) Písomnou dohodou oboch zmluvných strán k určitému dátumu v tejto dohode obsiahnutému.
 - b) Písomnou výpoveďou s dvojmesačnou výpovednou lehotou, pričom výpovedná lehota začína bežať prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovedi druhej strane.
 - c) Písomnou výpoveďou s mesačnou výpovednou lehotou pre nesplnenie podstatných zmluvných povinností. Výpovedná lehota začína bežať opäť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane.

Za podstatné porušenie zmluvných povinností zo strany objednávateľa sa považuje opakované oneskorenie s platením zmluvnej ceny alebo jej častí, príp. porušenie povinností uvedených v čl. V ods. 2 tejto zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvných povinností zo strany servisnej organizácie sa považuje opakované poskytovanie nekvalitných služieb, na ktoré bola servisná organizácia opakovane bezvýsledne písomne upozorňovaná.

4. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu a je možné meniť ho jedine formou číslovaných písomných dodatkov.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva bola uzatvorená po vzájomnej dohode a na dôkaz súhlasu s jej obsahom pripojujú svoje podpisy.

V Dolnom Ohaji , dňa 01.03.2021

.....
Pečiatka a podpis objednávateľa



.....
Pečiatka a podpis servisnej organizácie



STRBA-COMPANY s.r.o.
2 Veľké Lovce, č. 801
: 47 353 961
DPH: SK2023829170
: 0904 105 423
-mail: info@strba-company.net
web: www.strba-company.net